

福祉人材養成科（介護資格取得コース）

コースの特徴

福祉人材養成科は福祉業界で活躍するために必要な知識・技能を幅広く学び4つの資格取得を目指します。また、ワードでポスターや介護記録を作成できるパソコンスキルを学べます。

4つの学べる資格

介護職員初任者研修

介護職は、高齢者や障害者が安心して生活できるように、介護保険施設や老人ホーム、通所介護事業所、障害者施設などにおいて、利用者の身の回りの世話や相談援助等の介護サービスの提供を行います。

就職先は入浴や食事などの身体介護が多い特養やレクリエーションなどがメインのデイサービス、利用者宅を訪問する訪問介護など様々です。

想定職種：介護職、看護助手

福祉用具専門相談員

福祉用具専門相談員とは、福祉用具を利用する人に対して商品の選び方や使い方を説明したり、アドバイスしたりする専門職です。働く場所としては福祉用具貸与・販売事業所となります。また、福祉用具住宅改修事業所やホームセンターやスーパーなどの介護福祉用品売り場、ドラッグストア、福祉用具メーカーなど活躍の場所が広がっています。

想定職種：福祉用具専門相談員、介護職

ケアクラーク技能認定試験

ケアクラーク技能認定試験とは、介護サービスに従事する事務スタッフとして必要な介護報酬請求事務技能をはじめ、接遇対応、介護・福祉に関する知識の程度と技能のレベルを評価、認定する試験です。介護施設や訪問介護事業所、病院や診療所などで介護保険サービスを提供している事業所に広く求められる資格です。

想定職種：介護事務職、病院事務

認知症介助士

認知症介助士とは、認知症であっても安心して社会参加することができるよう、認知症の人に寄り添うコミュニケーションや接遇(接客)・応対、環境作りを身につける資格です。

介護施設だけでなく、デパートやスーパーなど高齢者の方が利用される接客業や販売業などでも注目されている資格です。

想定職種：介護職、販売職、など



コース説明会



日程：令和4年3月23日(水) 11:00~12:00

場所：ユウコム西京極校

住所：京都市右京区西京極南大入町86番地2

TEL：075-321-8948

アクセス：阪急京都線 西京極駅より徒歩8分

市バス 光華女子学園前より徒歩3分



| | | | |
|-----------|--|-----|------------------------|
| 受講者の条件 | 特になし | 就職先 | ○介護職 ○介護事務職 ○福祉用具専門相談員 |
| 取得可能な資格など | ○介護職員初任者研修 ○福祉用具専門相談員 ○ケアクラーク技能認定試験 ○認知症介助士 | | |
| 訓練目標 | 介護職員初任者研修、福祉用具専門相談員の知識技能を習得するとともに、各事業所における事務業務（介護報酬請求等）に求められるパソコン操作を習得する | | |
| 仕上がり像 | 介護・福祉の分野における幅広い知識を持った多能な職員として、介護員、福祉用具専門相談員、認知症介助士、介護事務職等、介護・福祉現場で、即戦力として活躍できる人材 | | |

訓練カリキュラム

| 項目 | 訓練内容 | 時間 |
|-----------------------|--|-----|
| 福祉職場の理解 | 多種多様な介護・福祉現場の理解 | 3 |
| ヒューマンスキル研修 | コミュニケーション（聴く力、話す力、理解する力、報連相など）、リーダーシップとフォロワーシップ、自己理解と他者理解、職業観、常識力 | 30 |
| 介護職員初任者研修課程 | 職務の理解、介護における尊厳の保持・自立支援、介護の基本、介護・福祉サービスの理解と医療との連携、介護におけるコミュニケーション技術、老化の理解、認知症の理解、障害の理解、こころとからだのしくみと生活支援技術 | 78 |
| 福祉用具専門相談員講習課程 | 福祉用具の役割、福祉用具専門相談員の役割と職業倫理、福祉用具の特徴、福祉用具の供給の仕組み、福祉用具貸与計画等の意義と活用、安全衛生 | 54 |
| 介護保険制度 | 介護保険制度導入の背景、介護保険制度のしくみ、介護サービス計画の作成 | 12 |
| 給付管理事務 | 介護給付費単位数表、介護給付費の請求、在宅・施設サービスの明細書 | 24 |
| 認知症介助士講習課程 | 認知症介助士の基本理念、高齢社会の理解、認知症の基礎知識、認知症の人への介助、認知症の予防、体験談・事例集、関連法規および制度 | 54 |
| 事前事後演習 | 実習前の事例検討、実習後の振り返り、事例検討 | 12 |
| こころとからだのしくみと生活支援技術 | 快適な住居環境整備と介護、整容、移動・移乗、食事、入浴、排泄、睡眠に関連したこころとからだのしくみ、模擬演習－入所施設、通所施設、在宅 | 60 |
| 職場実習 | 基本的介護技術による介護の見学、施設介護の応用、実習記録の作成 | 18 |
| パソコン入門 Word 基礎・演習 | マウスの操作、タイピング、ワードの概要と基本操作、ファイルの保存、用紙・印刷設定、文書の編集、図形描画、表の挿入、介護計画書の作成 | 59 |
| キー・スキル講習 オリエンテーション | 就職活動計画、応募書類の作成指導、面接指導、ビジネスマナー（身だしなみ、お辞儀、電話対応、名刺交換）、受講に対する注意事項 | 28 |
| 合計 | | 432 |

お問い合わせ先

株式会社 ユウコム

京都府京都市右京区西京極南大入町 8 6 番地 2

TEL : 075-321-8948

Mail : ucom@ucom-school.com



訓練日程表

訓練会場 ユウコム 西京極校

訓練科名 福祉人材養成科(介護資格取得コース)

【1か月目】

| | 月日 | 曜日 | 訓練内容 | | 月日 | 曜日 | 訓練内容 | |
|----|-------|----|--------------|-------------|----------|----|--------------|-------------|
| | | | 9:30～12:50 | 13:40～17:00 | | | 9:30～12:50 | 13:40～17:00 |
| | 7月1日 | 金 | オリエンテーション | 福祉職場の理解 | 7月16日 | 土 | | |
| | 7月2日 | 土 | | | 7月17日 | 日 | | |
| | 7月3日 | 日 | | | 祝 7月18日 | 月 | | |
| 2 | 7月4日 | 月 | 介護職員初任者研修課程① | | 7月19日 | 火 | 休講日 | |
| 3 | 7月5日 | 火 | ヒューマンスキル研修① | | 11 7月20日 | 水 | 介護職員初任者研修課程⑥ | |
| 4 | 7月6日 | 水 | 介護職員初任者研修課程② | | 12 7月21日 | 木 | 介護職員初任者研修課程⑦ | |
| 5 | 7月7日 | 木 | 介護職員初任者研修課程③ | | 13 7月22日 | 金 | 介護職員初任者研修課程⑧ | |
| 6 | 7月8日 | 金 | ヒューマンスキル研修② | | 7月23日 | 土 | | |
| | 7月9日 | 土 | | | 7月24日 | 日 | | |
| | 7月10日 | 日 | | | 14 7月25日 | 月 | ヒューマンスキル研修⑤ | |
| 7 | 7月11日 | 月 | 介護職員初任者研修課程④ | | 15 7月26日 | 火 | 介護職員初任者研修課程⑨ | |
| 8 | 7月12日 | 火 | ヒューマンスキル研修③ | | 16 7月27日 | 水 | キー・スキル講習① | |
| | 7月13日 | 水 | 休講日 | | 17 7月28日 | 木 | 介護職員初任者研修課程⑩ | |
| 9 | 7月14日 | 木 | 介護職員初任者研修課程⑤ | | 18 7月29日 | 金 | 介護職員初任者研修課程⑪ | |
| 10 | 7月15日 | 金 | ヒューマンスキル研修④ | | 7月30日 | 土 | | |
| | | | | | 7月31日 | 日 | | |

【2か月目】

| | 月日 | 曜日 | 訓練内容 | | 月日 | 曜日 | 訓練内容 | |
|---|---------|----|---------------------|-------------|----------|----|---------------------|-------------|
| | | | 9:30～12:50 | 13:40～17:00 | | | 9:30～12:50 | 13:40～17:00 |
| 1 | 8月1日 | 月 | こころとからだのしくみと生活支援技術① | | 8月16日 | 火 | 認定日・相談日 | |
| 2 | 8月2日 | 火 | こころとからだのしくみと生活支援技術② | | 9 8月17日 | 水 | こころとからだのしくみと生活支援技術⑨ | |
| 3 | 8月3日 | 水 | こころとからだのしくみと生活支援技術③ | | 8月18日 | 木 | 休講日 | |
| 4 | 8月4日 | 木 | こころとからだのしくみと生活支援技術④ | | 10 8月19日 | 金 | 介護職員初任者研修課程⑫ | |
| 5 | 8月5日 | 金 | こころとからだのしくみと生活支援技術⑤ | | 8月20日 | 土 | | |
| | 8月6日 | 土 | | | 8月21日 | 日 | | |
| | 8月7日 | 日 | | | 11 8月22日 | 月 | こころとからだのしくみと生活支援技術⑩ | |
| 6 | 8月8日 | 月 | こころとからだのしくみと生活支援技術⑥ | | 12 8月23日 | 火 | 介護職員初任者研修課程⑬ | |
| 7 | 8月9日 | 火 | こころとからだのしくみと生活支援技術⑦ | | 13 8月24日 | 水 | キー・スキル講習② | |
| 8 | 8月10日 | 水 | こころとからだのしくみと生活支援技術⑧ | | 14 8月25日 | 木 | 事前演習 | |
| | 祝 8月11日 | 木 | | | 15 8月26日 | 金 | 職場実習① | |
| | 8月12日 | 金 | 休講日 | | 8月27日 | 土 | | |
| | 8月13日 | 土 | | | 8月28日 | 日 | | |
| | 8月14日 | 日 | | | 16 8月29日 | 月 | 職場実習② | |
| | 8月15日 | 月 | 休講日 | | 17 8月30日 | 火 | 職場実習③ | |
| | | | | | 18 8月31日 | 水 | 事後演習 | |

【3か月目】

| | 月日 | 曜日 | 訓練内容 | | 月日 | 曜日 | 訓練内容 | |
|----|-------|----|----------------|-------------|----------|----|------------|-------------|
| | | | 9:30～12:30 | 13:30～16:30 | | | 9:30～12:30 | 13:30～16:30 |
| 1 | 9月1日 | 木 | 福祉用具専門相談員講習課程① | | 9月16日 | 金 | 休講日 | |
| 2 | 9月2日 | 金 | 福祉用具専門相談員講習課程② | | 9月17日 | 土 | | |
| | 9月3日 | 土 | | | 9月18日 | 日 | | |
| | 9月4日 | 日 | | | 祝 9月19日 | 月 | | |
| 3 | 9月5日 | 月 | 福祉用具専門相談員講習課程③ | | 11 9月20日 | 火 | パソコン入門② | |
| 4 | 9月6日 | 火 | 福祉用具専門相談員講習課程④ | | 12 9月21日 | 水 | Word基礎① | |
| 5 | 9月7日 | 水 | 福祉用具専門相談員講習課程⑤ | | 13 9月22日 | 木 | Word基礎② | |
| 6 | 9月8日 | 木 | 福祉用具専門相談員講習課程⑥ | | 祝 9月23日 | 金 | | |
| 7 | 9月9日 | 金 | 福祉用具専門相談員講習課程⑦ | | 9月24日 | 土 | | |
| | 9月10日 | 土 | | | 9月25日 | 日 | | |
| | 9月11日 | 日 | | | 14 9月26日 | 月 | Word基礎③ | |
| 8 | 9月12日 | 月 | 福祉用具専門相談員講習課程⑧ | | 15 9月27日 | 火 | Word基礎④ | |
| 9 | 9月13日 | 火 | 福祉用具専門相談員講習課程⑨ | | 16 9月28日 | 水 | Word基礎⑤ | |
| | 9月14日 | 水 | 認定日・相談日 | | 17 9月29日 | 木 | キー・スキル講習③ | |
| 10 | 9月15日 | 木 | パソコン入門① | | 18 9月30日 | 金 | Word総合演習① | |

【4か月目】

| | 月日 | 曜日 | 訓練内容 | | 月日 | 曜日 | 訓練内容 | |
|---|--------|----|-------------|-------------|-----------|----|----------------|-------------|
| | | | 9:30～12:50 | 13:40～17:00 | | | 9:30～12:50 | 13:40～17:00 |
| | 10月1日 | 土 | | | 10月16日 | 日 | | |
| | 10月2日 | 日 | | | 10月17日 | 月 | 認定日・相談日 | |
| 1 | 10月3日 | 月 | Word総合演習② | | 10月18日 | 火 | 休講日 | |
| 2 | 10月4日 | 火 | Word総合演習③ | | 10 10月19日 | 水 | 認知症介助士講習課程① | |
| 3 | 10月5日 | 水 | 介護保険制度① | | 11 10月20日 | 木 | 認知症介助士講習課程② | |
| 4 | 10月6日 | 木 | 介護保険制度② | | 12 10月21日 | 金 | 認知症介助士講習課程③ | |
| 5 | 10月7日 | 金 | 給付管理事務 | | 10月22日 | 土 | | |
| | 10月8日 | 土 | | | 10月23日 | 日 | | |
| | 10月9日 | 日 | | | 13 10月24日 | 月 | 認知症介助士講習課程④ | |
| 祝 | 10月10日 | 月 | | | 14 10月25日 | 火 | 認知症介助士講習課程⑤ | |
| 6 | 10月11日 | 火 | 介護報酬請求事務演習① | | 15 10月26日 | 水 | 認知症介助士講習課程⑥ | |
| 7 | 10月12日 | 水 | 介護報酬請求事務演習② | | 16 10月27日 | 木 | 認知症介助士講習課程⑦ | |
| 8 | 10月13日 | 木 | キー・スキル講習④ | | 17 10月28日 | 金 | 認知症介助士講習課程⑧ | |
| 9 | 10月14日 | 金 | 介護報酬請求事務演習③ | | 10月29日 | 土 | | |
| | 10月15日 | 土 | | | 10月30日 | 日 | | |
| | | | | | 18 10月31日 | 月 | 認知症介助士講習課程⑨ | キー・スキル講習④ |

入校式 令和4年 7月 1日 9時15分から

修了式 令和 4年10月31日

17時から